

GUÍA DEL CURSO



ESPECIALISTA EN PLANES DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS

SEFY076





A DISTANCIA - ONLINE



Tutor personal



300 Horas



Posibilidad Estancias Formativas



Pago a plazos



De ~~1280€~~ a 320€



Metodología

En SEFHOR – Sociedad Española de Formación apostamos por un método de estudio alternativo a la metodología tradicional. En nuestra escuela de negocios es el propio alumno el encargado de organizar y establecer su plan de estudio. Este sistema le permitirá conciliar su vida laboral y familiar con la proyección de su carrera profesional.



Tutor

A lo largo de la titulación, el alumno contará con un tutor que le ofrecerá atención personalizada y un seguimiento constante de sus estudios. El estudiante siempre podrá acudir a su tutor vía correo electrónico para resolver cualquier tipo de duda, ya sea sobre el material formativo, la planificación de los estudios o referente a gestiones y trámites académicos.



Certificación

Una vez el alumno haya finalizado la formación y superado con éxito las pruebas finales, el estudiante recibirá un diploma expedido por SEFHOR – Sociedad Española de Formación que certifica que ha cursado el **“ESPECIALISTA EN PLANES DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS”**. El título está avalado por nuestra condición de socios de la Confederación Española de Empresas de Formación (CECAP). Además, nuestra institución educativa cuenta con el Sello Cum Laude de Emagister, distinción que nos concede el portal líder en formación gracias a las opiniones de nuestros estudiantes.



Modalidad de estudio

La titulación puede cursarse en modalidad **ONLINE**. Una vez realizada la matrícula, el alumno recibirá un e-mail de bienvenida de su tutor con las claves de acceso al campus virtual. En él, el estudiante encontrará el material didáctico necesario para realizar la formación y tendrá distintas pruebas de autoevaluación que le ayudarán a prepararse para el examen final. Dentro del plazo de un año desde el momento de su matrícula, el estudiante podrá elegir la fecha para presentarse al examen.

La titulación puede cursarse en modalidad **A DISTANCIA**. Una vez realizada la matrícula, el tutor le enviará un e-mail de bienvenida al alumno, y por otro lado, el estudiante recibirá el material formativo a su domicilio en un plazo de 6-8 días. En él encontrará distintas pruebas de autoevaluación que le ayudarán a prepararse para el examen final. Dentro del plazo de un año desde el momento de su matrícula, el estudiante podrá elegir la fecha para presentarse al examen. El alumno deberá mandar el examen final por correo electrónico a su tutor.



TEMARIO

MÓDULO 1. INTERVENCIÓN OPERATIVA EN EMERGENCIAS

UNIDAD FORMATIVA 1. TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LAS EMERGENCIAS

UNIDAD 1. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN EMERGENCIAS.

1. Principios generales de la información y comunicación en emergencias. Elementos de la comunicación.
2. Comunicación reactiva y proactiva.
3. Mensajes de emergencia. Pautas para su construcción.
4. Tipos de información: antes, durante y después de la emergencia.
5. Información relevante en las diferentes fases de una emergencia:
 - Para la activación de procedimientos, protocolos y planes de protección civil.
 - Para la gestión y seguimiento de situaciones de emergencia.
 - Para la desactivación de medios y planes de protección civil.
6. Proveedores y destinatarios de la información. Características y necesidades específicas:
 - Los diferentes servicios, miembros de los equipos de intervención, personal técnico, dirección, actores ocasionales.
 - Los centros de coordinación.
 - Las personas afectadas.
 - La población en general.
 - Los Medios de Comunicación Social.
7. Aspectos deontológicos de la información. Rumores e información.
8. Atención de Emergencias a través del Teléfono Único Europeo 112.
 - Protocolos para atender y clasificar las llamadas de emergencia.

- Protocolos para la obtención de información en llamadas.
- Protocolos y pautas para facilitar información y recomendaciones de actuación frente a las emergencias.
- Protocolos de atención y resolución de quejas y reclamaciones.

9. La comunicación en situaciones especiales o de estrés con diferentes interlocutores:

- Personas afectadas.
- Familiares de víctimas.
- Servicios intervinientes.
- Directivos de la organización.
- Medios de comunicación.

10. Política de Comunicación. Objetivos. El Plan de Comunicación. Estructura de portavoces en la gestión de crisis y emergencias.

UNIDAD 2. SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES EN EMERGENCIAS.

1. Fundamentos, clasificación de los sistemas.
 - Fundamentos y definiciones principales.
 - Distintas clasificaciones: Por medio de transmisión. Por tipo de información transmitida. Por naturaleza de la señal. Por modo de explotación.
2. Sistemas informáticos y comunicaciones.
 - Conceptos básicos.
 - Redes de ordenadores.
 - Redes inalámbricas.
 - Internet. Nuevas tecnologías.
3. Comunicaciones telefónicas:
 - Conceptos básicos, normativa nacional e internacional (UIT).
 - Red telefónica básica (RTB). Fax. Telefonía móvil. Voz sobre IP (VoIP).
4. Comunicación por radio:
 - Teoría básica de radiocomunicaciones: transmisor, receptor, transceptor, antena, frecuencia, modulaciones,

potencia, ganancia, pérdida, propagación, sensibilidad, cobertura.

- Servicios de radiocomunicación y asignación de bandas de frecuencias, normativa nacional e internacional (UIT-R).
- Comunicaciones HF.
- Redes privadas móviles
- Telefonía móvil.
- Servicio de radioaficionados.
- Comunicación por satélite.
- Sistemas de posicionamiento global.

5. Comunicaciones en emergencias:

- Requisitos esenciales: seguridad, fiabilidad, sistemas de respaldo, interoperabilidad, mantenimiento, logística
- Normativa nacional e internacional.
- Sistemas de comunicación en emergencias.
- Aplicaciones informáticas de gestión de emergencias.
- Centros de gestión y coordinación de emergencias.
- Procedimientos de voz

UNIDAD FORMATIVA 2. DIRECCIÓN, GESTIÓN Y COORDINACIÓN OPERATIVA EN LAS EMERGENCIAS

UNIDAD 1. ACTIVACIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS DE EMERGENCIAS.

1. Centros de atención y gestión de demandas de emergencias.
2. Centros de coordinación operativa.
3. Sistemas de gestión de avisos, alertas, movilización y seguimiento de recursos y activación y gestión de planes de emergencia y protección civil.
4. Técnicas de recogida de datos y análisis de información.
5. Métodos de evaluación inicial y continua de la emergencia, aplicando sistemas de información geográfica y simulaciones.
 - Elaboración de hipótesis de evolución del incidente.
6. Técnicas de construcción de hipótesis de trabajo.

7. Equipos operativos, trenes de salida y módulos de intervención para las diferentes operaciones de emergencia. Capacidades y características.

8. Sistemas de seguimiento y control en el desplazamiento de recursos de intervenciones de emergencias.

- Vías de comunicación. Definición de las rutas de acceso más seguras.
- Tiempos estimados de desplazamiento de los medios de intervención.
- Desplazamiento en medios aéreos.
- Aplicación de programas de gestión de desplazamiento de recursos.
- Principales sistemas de seguimiento de flotas.

9. Necesidades logísticas de los medios de intervención. La coordinación en emergencias. Necesidades de transmisión centralización y difusión de la información. El ciclo de gestión de la información.

UNIDAD 2. DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA.

1. Técnicas de valoración «in situ» de escenarios de emergencia:

- Observación de la estructura territorial (Infraestructuras, vías de comunicación, accesos, núcleos de población, cursos de agua, riesgos especiales y específicos, entre otros)
- Medición de parámetros de peligrosidad o de riesgo a personas o el medio ambiente.
- Valoración de posibles evoluciones desfavorable de la situación de emergencia.
- Observación de signos y factores críticos como base de la construcción de la hipótesis de trabajo.

2. Organización del espacio de intervención. Establecimiento de líneas de comunicación y coordinación operativa con otros servicios intervinientes.

- Procedimientos de distribución de recursos técnicos y humanos en las

zonas de actuación y sectores de intervención.

3. Aplicación de procedimientos de mando y control en las operaciones de emergencia:

- Principio de unicidad del mando.
- Control en las unidades de intervención.
- Informes y reportes de actividad.

4. El proceso de la decisión:

- Obtención de la información.
- Evaluación de la situación.
- Adopción de decisiones.
- Emisión de órdenes.

5. Conducción y seguimiento de las operaciones de emergencia:

- Mapas, croquis y sistemas de información geográfica para representar localización de unidades y estados de situación.
- Cuadrantes de trabajos y relevos.
- Redes de comunicaciones.

6. Órganos de mando y apoyo en situaciones de emergencia:

- Puesto de mando.
- Centro de recepción de medios.
- Apoyo logístico.

7. Lecciones aprendidas:

- Juicios críticos.
- Procedimientos de generación y difusión de la experiencia.
- Implementación de lecciones aprendidas.

UNIDAD 3. DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE RELEVOS. INTEGRACIÓN DE EQUIPOS EN GRANDES EMERGENCIAS.

1. Dirección y ejecución de tareas que garanticen el acople de equipos y medios al operativo y los relevos de mandos en emergencia.

2. Procedimientos de mantenimiento del nivel de respuesta desarrollado ante incidentes de larga duración, magnificación de la situación o problemas derivados de la mitigación de emergencias.

3. Aplicación y desarrollo de informe situacional.

4. Problemas de la incorporación de medios técnicos y recursos humanos de diferentes organismos a la zona de operaciones. Determinación de nuevos sectores de trabajo. Incorporación de mandos al cargo. Sistemas de control documental de operaciones.

5. Determinación de los cauces de comunicación y coordinación con otros servicios en la zona. Información a los intervinientes.

6. Plan de seguridad en coordinación con medios y recursos de diferentes organismos públicos y privados (especialistas, equipos de actuación desconocidos, personal de empresas, entre otros).

7. Medidas de vigilancia necesarias para garantizar la alerta temprana a los intervinientes. Códigos y sistemas de aviso o alerta a los intervinientes de todos los servicios.

8. El relevo de la dirección de las operaciones. Información, sobre las acciones desarrolladas, resultados obtenidos, problemas detectados.

UNIDAD 4. SOPORTE VITAL BÁSICO.

1. Técnicas de soporte ventilatorio en adultos y en edad pediátrica.

2. Técnicas de soporte circulatorio en adultos y en edad pediátrica.

3. Atención inicial en traumatismos.

4. Atención inicial a las urgencias y emergencias cardiocirculatorias y respiratorias.

5. Atención inicial ante emergencias neurológicas y psiquiátricas.

6. Atención inicial ante emergencias gestacionales y cuidados al neonato.